



ประกาศโรงเรียนสตรีสมุทรปราการ

เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษาและคอมพิวเตอร์

ด้วยโรงเรียนสตรีสมุทรปราการ มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาและคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา โดยใช้เงินรายได้สถานศึกษาโรงเรียนสตรีสมุทรปราการ

คุณสมบัติทั่วไป

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
3. เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
4. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
5. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด ในกฎ ก.ค.ศ.
6. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์กรวิชาชีพนั้น ๆ
7. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
8. ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
9. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
10. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
11. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
12. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
13. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
14. ไม่เคยถูกไล่ออกจากงานฐานมีความประพฤติไม่ดีหรือประพฤติผิดวินัย
15. ข้าราชการระดับ 3 ขึ้นไปรับรองความประพฤติ
16. ไม่มีโรคติดต่อเรื้อรังและร้ายแรงตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549
17. ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร หรือนักพรต นักบวชของศาสนาต่าง ๆ
18. ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือมีหนังสือผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. เพศชาย/หญิง
2. ต้องมีวุฒิการศึกษา ปวส. หรือ ปริญญาตรี และไม่เคยต้องคดีอาญา
3. ถ่ายรูปด้วยกล้อง ตัดต่อวิดีโอ ทำกราฟิก ควบคุมระบบงานโสตทัศนูปกรณ์ ได้
4. มีความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ สามารถลงโปรแกรม ซ่อมคอมพิวเตอร์ ดูแลระบบ LAN ได้

จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ฯลฯ

อัตราค่าจ้าง

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาคอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ อัตราเงินเดือน
เดือนละ 11,500 บาท

หลักฐานการสมัคร

1. ใบสมัครพร้อมคำรับรองความประพฤติและคุณสมบัติผู้สมัคร
2. สำเนาทะเบียนบ้านที่ปรากฏรายชื่อผู้สมัคร 1 ชุด
3. สำเนาปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียน (ในกรณีที่จบการศึกษาแต่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตร
ให้ใช้ใบรับรองของสถานศึกษาว่าจบหลักสูตรแล้ว) 1 ชุด
4. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
5. ใบรับรองแพทย์ (จากโรงพยาบาล) จำนวน 1 ชุด (ฉบับจริง)
6. บัตรประจำตัวประชาชนฉบับถ่ายเอกสารของผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด
7. บัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองความประพฤติ และคุณสมบัติของผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด
8. สำเนาเอกสารผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหนังสือผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร 1 ชุด
9. แฟ้มสะสมผลงานและหลักฐานเคยผ่านการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

หมายเหตุ : เอกสารประกอบฉบับสำเนาทุกฉบับผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

การรับสมัคร

วัน เวลา การรับสมัคร วันที่ 13 - 25 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. (ในวันและเวลาราชการ)

สถานที่รับสมัคร ห้องธุรการ อาคารศรีสมบุญฯ โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-7029995 ต่อ
201 หรือติดต่อครูละมุน บำรุงศิริ โทรศัพท์ 089-535-7439

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันพุธที่ 26 มิถุนายน
2567 ทางเว็บไซต์ www.streesp.ac.th โดยประกาศเรียงลำดับเลขประจำตัวผู้สมัคร

กำหนดการคัดเลือกผู้สมัคร

วันพฤหัสบดีที่ 27 มิถุนายน 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมอุไรวรรณ ศูนย์สารสนเทศ ดร.เกริก
มังคะพลักษ์ โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ

การประกาศผล

ภายในวันศุกร์ที่ 28 มิถุนายน 2567 ทางเว็บไซต์โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ และให้ผู้ผ่านการคัดเลือก
รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างตามวัน เวลาที่โรงเรียนกำหนด

การทำสัญญาจ้าง

วันจันทร์ที่ 1 กรกฎาคม 2567 ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ

ประกาศ ณ วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2567



(นางสาวชลารักษ์ สายอุทธาน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีสมุทรปราการ